



COMUNE DI ACQUI TERME

SETTORE ECONOMATO

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO TEMPORANEO DELLA CONCESSIONE IN USO E DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO PER LA PRATICA DEL GOLF ALL’INTERNO DELL’AREA DI PROPRIETA’ COMUNALE SITA IN PARCO EROI DELLA SANITA’ CON ANNESSI LOCALI INDICATI E RELATIVE PERTINENZE.

PREMESSO CHE è intenzione dell’Amministrazione svolgere attività di valorizzazione del patrimonio immobiliare finalizzata ad evitare considerevoli deprezzamenti del valore commerciale degli immobili di proprietà che, qualora inutilizzati per tempi particolarmente lunghi, subiscono i danni connessi al loro inutilizzo, anche a causa del rischio di atti vandalici;

DATO ATTO CHE per tale ragione, è interesse dell’Amministrazione, nelle more dell’attuazione di quanto previsto negli strumenti programmatori, individuare operatori economici interessati ad effettuare una gestione temporanea connessa con una manutenzione e una parziale riqualificazione del Complesso Sportivo per la pratica del golf di proprietà comunale sito in Parco Eroi della Sanità, con annessi locali indicati e relative pertinenze;

VISTA la deliberazione n. 142 del 12/05/2022 con la quale l’Amministrazione ha disposto di avviare una procedura ad evidenza pubblica attraverso un’indagine di mercato a scopo meramente esplorativo con l’ausilio di idonee forme di pubblicità e nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento di cui all’art. 30 del D.Lgs. 50/2016, con avviso di manifestazione di interesse finalizzata all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 comma 1 lett a) della Legge 120/2020, della concessione in uso e della gestione temporanea del Complesso Sportivo per la pratica del golf di proprietà comunale sito in Parco Eroi della Sanità con annessi locali indicati e pertinenze sulla base di un contratto tipo che, in bozza, si allega al presente avviso e in applicazione di una serie di criteri che con la suddetta Deliberazione sono stati approvati;

DATO ATTO che il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, rappresentando mera richiesta a manifestare interesse, a seguito della quale, potrà essere disposto l’affidamento diretto della concessione in oggetto, esclusivamente qualora venisse individuata idonea offerta tecnico/economica per l’Amministrazione

Le proposte di manifestazione di interesse, pertanto, non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all’eventuale aggiudicazione di alcuna procedura. La Stazione Appaltante si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all’eventuale procedura per l’affidamento del servizio.

L’eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a della legge 120/2020

VISTO il decreto legislativo 18 Aprile 2016 n.50 (di seguito Codice) avente ad oggetto: “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura” così come integrato dal

D.lgs n.56/2017 (correttivo) e modificato medio tempore dal D.L.32/2019 convertito con modificazioni nella L. 55/2019;

VISTO il D.L.76/2020 “Procedure per l’incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all’aggiudicazione dei contratti pubblici” convertito con modificazioni nella L. 120/2020;

IL COMUNE DI ACQUI TERME COMUNICA CHE

intende delegare la CUC dell’Acquese, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza di cui all’art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avviare una richiesta a manifestare interesse in seguito alla quale potranno essere disposto per l’affidamento diretto della concessione in uso e della gestione temporanea del complesso sportivo all’interno dell’area di proprietà comunale sita in Parco Eroi della Sanità con annessi ristorante, bar piscina e relative pertinenze ai sensi di quanto previsto nell’art. 36 del D.Lgs. 50/2016, dell’art., 1 comma 1 lett a) della Legge 120/2020 e dell’art. 164 comma 2 del D. Lgs. 50/2016

DENOMINAZIONE AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE: CENTRALE UNICA DELL’ACQUESE – CUC fra i Comuni di Acqui Terme, Alice bel Colle, Bistagno, Castelletto d’Erro, Cassine, Mele, Masone, Ponzone, Rossiglione, Strevi e Terzo ai sensi e per gli effetti dell’art.37 comma 4, lettera b) del D.LGS. 18/04/2016 N.50.

INDIRIZZO: Comune Capofila: Comune di Acqui Terme Ufficio Tecnico LL.PP. Piazza Levi 12 15011 Acqui Terme.

PUNTI DI CONTATTO: Ufficio Appalti Gare e Cuc c/o Ufficio Tecnico LL.PP. Telefono 0144 - 770231 - 770236 email ufficio: tecnico@comune.acquiterme.al.it PEC: acqui.termes@cert.ruparpiemonte.it _ Dott.ssa Simona Recagno Responsabile Tecnico CUC dell’Acquese.

DENOMINAZIONE DELL’AMMINISTRAZIONE PER CONTO DELLA QUALE SI INDICE LA PROCEDURA COMUNE DI ACQUI TERME C.F. e P.I.: 00430560060. Piazza Levi 12 Acqui Terme (AL).

Punti di Contatto: Servizio Economato Telefono 0144/770207, email: ufficio PEC: acqui.termes@cert.ruparpiemonte.it

Per informazioni di carattere amministrativo: Dott.ssa Simona Recagno 0144/770231.

Responsabile unico del procedimento: Dott. Andrea Alganon Dirigente Settore Ragioneria, Economato e Personale telefono: 0144/770207 email: andrea.alganon@comune.acquiterme.al.it

I DOCUMENTI DI GARA SARANNO DISPONIBILI PER L’ACCESSO GRATUITO, ILLIMITATO E DIRETTO: Piattaforma telematica “Portale Appalti” della CUC dell’Acquese: <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>

PREMESSE:

- con DGC n. 246 del 12/09/2019 si è risolto, a far data del 30/09/2019, il contratto di concessione dell’area di proprietà comunale sita in Parco Nazioni Unite ed adibita a golf a causa di gravi e reiterati inadempimenti del concessionario all’obbligo del versamento del canone annuale ed al mancato rinnovo della polizza fideiussoria in violazione di quanto previsto nel precedente contratto di concessione e si è disposto di demandare al Servizio Economato e Patrimonio la formalizzazione della risoluzione e la regolazione dei rapporti economici con il precedente concessionario nonché la predisposizione del bando di gara per il riaffidamento in concessione dell’impianto;
- le procedure ad evidenza pubblica attivate dai Servizi competenti non hanno dato esito positivo e non hanno permesso di perfezionare l’affidamento della concessione dell’impianto finalizzata alla riqualificazione e successiva gestione dello stesso;
- è intenzione dell’Amministrazione svolgere attività di valorizzazione del patrimonio immobiliare finalizzata ad evitare considerevoli deprezzamenti del valore commerciale degli

immobili di proprietà che, qualora inutilizzati per tempi particolarmente lunghi, subiscono i danni connessi al loro inutilizzo, anche a causa del rischio di atti vandalici;

- per tale ragione, è interesse dell'Amministrazione, nelle more dell'attuazione di quanto previsto negli strumenti programmatici, individuare operatori economici interessati ad effettuare una gestione temporanea connessa con una manutenzione e una parziale riqualificazione del Complesso Sportivo per la pratica del golf di proprietà comunale sito in Parco Eroi della Sanità, con annessi ristorante, bar, piscina e relative pertinenze;
- in tale fase, risulta necessario provvedere ad una costante attività di manutenzione ordinaria della struttura e risulta importante rendere possibile la sua temporanea fruizione per il tramite di soggetto qualificato che, in sinergia con le indicazioni dell'Amministrazione Comunale, ne garantisca l'accessibilità, la gestione e la manutenzione, al fine di scongiurare una irreversibile perdita di valore a causa del suo perdurante inutilizzo;
- l'Amministrazione intende, pertanto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, avviare una procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla valutazione di eventuali proposte concorrenti, che potranno essere presentate relativamente alla concessione in uso e gestione temporanea del suddetto impianto.

Il presente avviso, pertanto, è finalizzato a disporre l'affidamento diretto della gestione temporanea della struttura, nelle more della definizione della destinazione finale che l'Amministrazione intende attuare sull'area, previa stipula di apposito contratto, con il quale saranno dettagliatamente definiti obblighi e responsabilità delle parti, come previsti dal presente Avviso e già evidenziati nell'allegata bozza.

Le eventuali proposte che potranno essere presentate dovranno prevedere una gestione temporanea dell'area che sia compatibile con l'attuale destinazione sportiva e ricreativa della stessa e dovranno essere tese a garantire la più ampia fruizione da parte dei cittadini. Tutte le iniziative straordinarie saranno oggetto di autorizzazione preventiva da parte dell'Amministrazione.

1. INQUADRAMENTO FISICO E URBANISTICO DELLA STRUTTURA

La struttura oggetto di concessione in uso e gestione comprende un'area di superficie pari a mq 118.493,23 sita in Comune di Acqui Terme Parco Eroi della Sanità, censita al Foglio 22 mappale 406, attualmente adibita a campo di golf e strutture annesse.

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE IN USO E DELLA GESTIONE:

Oggetto della concessione è la gestione temporanea, del complesso sportivo all'interno dell'area di proprietà comunale sita in Parco Eroi della Sanità, attualmente adibita a golf, con annessi locali indicati e relative pertinenze.

L'affidamento in concessione comporta, per il concessionario, il diritto di gestire funzionalmente ed economicamente il servizio attraverso lo svolgimento delle attività finalizzate alla gestione ottimale dell'area con totale incameramento di tutti i profitti che verranno percepiti durante il periodo di gestione.

Sono esclusi dalla presente concessione i locali relativi alla cucina della sala ristorazione e relativi depositi.

Il comune affida al concessionario i locali con le strutture murarie, le finiture, l'uso dei servizi igienici e spogliatoi, l'uso dei relativi impianti, le aree esterne e relative pertinenze.

Il concessionario ha facoltà di organizzare i servizi in base alle connotazioni della propria offerta con chiare indicazioni dell'utilizzo dei locali e spazi affidati

3. DURATA DELLA CONCESSIONE IN USO E RELATIVA GESTIONE

La concessione in uso avrà scadenza al **31/01/2023** e decorrerà dall'effettiva data di aggiudicazione e consegna dell'impianto, **previa esecuzione dei versamenti anticipati** di tre mensilità di canone e

della cauzione/fideiussione dell'importo forfettario di € 5.000,00 che costituisce garanzia del corretto adempimento degli obblighi di cui alla concessione e che viene posta a copertura di spese ed eventuali danni conseguenti alla gestione della stessa. Il concessionario non potrà sub concedere in tutto o in parte i servizi oggetto della presente procedura.

4. TERMINI DELLA CONCESSIONE

L'affidamento in concessione comporta per il concessionario lo svolgimento delle attività finalizzate alla gestione ottimale della struttura sportiva e dei servizi complementari, con particolare attenzione alle esigenze della comunità, nonché alla realizzazione dei necessari interventi manutentivi.

L'affidamento della concessione del servizio prevede che il soggetto individuato:

- a) si faccia carico del rischio operativo e gestionale degli impianti sportivi/ricreativi introitando i profitti derivanti dalla gestione delle strutture. E' facoltà del Concessionario, al fine di autofinanziare le attività, oltre a percepire tutte le entrate derivanti dall'utilizzo della struttura, anche svolgere, previa intesa con il Comune, attività ricreative e promozionali rientranti nella destinazione d'uso della struttura;
- b) garantisca lo stato di conservazione ed efficienza dell'impianto per gli aspetti di pertinenza;
- c) persegua le finalità di servizio pubblico della struttura;
- d) garantisca una dotazione di personale idonea ai servizi da rendere in relazione alle finalità della presente procedura;
- e) provveda all'apertura, alla chiusura ed alla sorveglianza durante l'orario di utilizzo della struttura con la presenza di un operatore incaricato altresì di garantire la propria assistenza per la sicurezza della struttura stessa, l'orario sarà stabilito di concerto con l'amministrazione (indicativamente dalle ore 10.00 alle ore 19.00 – eventuali deroghe potranno essere concesse di comune accordo);
- f) effettui il trattamento dell'acqua della piscina secondo la vigente normativa (la fornitura di tutti i prodotti sono in carico al gestore);
- g) effettui la manutenzione ordinaria dei filtri e degli apparecchi tecnici della piscina;
- h) effettui l'igienizzazione del bordo vasca e pulizia dello stesso nel rispetto delle normative e prescrizioni regionali e delle vigenti norme di legge;
- i) garantisca la pulizia dell'impianto prima e dopo gli orari di apertura, custodia e manutenzione ordinaria di arredi e attrezzature;
- j) effettui l'assistenza bagnanti con personale specializzato, nel rispetto della vigente normativa, munito di brevetto e dotato di comprovata esperienza (attività principali che andranno svolte: controllo del comportamento dei bagnanti in acqua, a bordo vasca e nelle aree adiacenti, per tutto il periodo di apertura dell'impianto);
- k) effettui il servizio di biglietteria;
- l) fornisca tutte le attrezzature mancanti, rispetto allo stato dei luoghi con cui si presentano i locali concessi e le aree di pertinenza, provvedendo a propria cura e spese all'approvvigionamento di quanto necessario all'effettuazione del servizio.

Saranno a carico del gestore tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che si ritenessero necessari durante il periodo di gestione della struttura e del parco verde annesso alla medesima.

In particolare saranno a carico del concessionario per tutta la durata della concessione le seguenti attività:

- tutte le operazioni necessarie per la sistemazione della piscina e delle aree pertinenziali al fine di consentirne l'apertura in sicurezza ed il relativo utilizzo, compresa la manutenzione per messa in sicurezza della struttura lignea annessa al locale bar adiacente alla piscina e sistemazione del "solarium";
- messa in sicurezza dell'area e verifica impianti;
- la sistemazione dei locali, dei servizi igienici, loro pulizia e sanificazione e mantenimento in buono stato di conservazione;
- il conferimento dei rifiuti derivanti dallo svolgimento dell'attività, nel rispetto del calendario di differenziazione comunale;

- taglio erba iniziale prima dell'avvio della gestione della struttura e un taglio erba periodico (ogni 10 gg nel mese di giugno, con cadenza quindicinale nei restanti mesi estivi e mensile a partire dal mese di settembre) di tutto il parco verde annesso alla struttura che dovrà essere sfalciato con l'ausilio di attrezzature adeguate e con raccolta e smaltimento, a carico del concessionario, del materiale di risulta;
- taglio delle siepi con rimozione e smaltimento delle parti secche;
- potatura e spollonatura delle piante presenti nel parco con raccolta e smaltimento del materiale di risulta;
- raccolta e smaltimento delle foglie secche presenti nelle aree di accesso alla struttura e sui marciapiedi interni;
- La manutenzione ordinaria dei beni mobili in dotazione alla struttura e sostituzione di quelli eventualmente danneggiati o usurati in modo da non risultare più utilizzabili nel periodo di durata della concessione, indipendentemente dalla causa che abbia provocato il danneggiamento. La sostituzione dei beni mobili danneggiati o usurati deve essere effettuata nel rispetto delle tipologie e degli standards tecnico – funzionali dei beni posti in disuso. L'obbligo di sostituzione non riguarda i beni eventualmente forniti dal concessionario in aggiunta a quelli già presenti nella struttura, di cui al verbale di consegna corredato di inventario di cui all'articolo precedente. Per tali eventuali acquisti nulla sarà, in ogni caso, dovuto da parte del Comune. La proprietà di tali ultimi beni rimarrà in capo al concessionario, salvo che lo stesso non provveda alla sostituzione di quelli forniti dal Comune e si renda, pertanto, inadempiente circa gli obblighi assunti.
- il monitoraggio dello stato delle strutture del centro sportivo, dei suoi apparati, dei beni mobili e delle strutture funzionali ad esso afferenti.

Eventuali ulteriori interventi di manutenzione straordinaria sulla struttura andranno sempre preventivamente comunicati e autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

Rimarranno intestate in capo all'Amministrazione tutte le utenze relative alla struttura, ma con onere a totale carico del concessionario per il periodo di concessione. Al momento dell'avvio della gestione verrà eseguita, in contraddittorio, una lettura dei contatori con successivo conteggio e rimborso finale a consuntivo, alla luce degli effettivi consumi che verranno rilevati durante il periodo della gestione e che saranno interamente a carico del concessionario.

Il servizio si intende esercitato a tutto rischio e pericolo dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario si impegna a far fronte ad ogni e qualsiasi responsabilità, inerente lo svolgimento della gestione, che possano derivare da inconvenienti e danni causati all'utente o a terzi, esonerando l'ente committente da qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa, purché queste non siano imputabili o derivanti da inadempienza da parte degli stessi.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la corretta esecuzione delle gestione e per evitare ogni rischio agli utenti e al personale, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati. L'ente proprietario resta del tutto estraneo sia ai rapporti giuridici verso terzi posti in essere a qualunque titolo, anche di fatto, dall'aggiudicatario, che ad ogni pretesa di azione al riguardo.

L'uso della piscina dovrà avvenire nel rispetto della legge e sotto piena responsabilità del gestore.

Il gestore risponderà di eventuali danni, a persone e/o cose, derivati ai fruitori dell'area e ai terzi, in relazione allo svolgimento di tutte le attività di gestione e conduzione dell'area e per l'intera durata del contratto di concessione, tenendo al riguardo sollevato l'ente committente da ogni responsabilità e provvederà a proprie spese alla riparazione e all'eventuale sostituzione di attrezzature e beni in genere, danneggiati durante l'esecuzione del servizio. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale sono a carico dell'aggiudicatario che ne è il solo responsabile.

L'aggiudicatario dovrà, in caso di danno materiale ad esso imputabile, provvedere senza indugio ed a proprie spese alla riparazione e sostituzione dei beni danneggiati.

È facoltà del concessionario apporre modifiche ai locali e alle aree PREVENTIVAMENTE pattuite con l'amministrazione aggiudicatrice in forza delle connotazioni della propria offerta, funzionali

all'esercizio dell'attività. Il concessionario infatti, per il miglioramento del servizio e previa autorizzazione dell'amministrazione comunale e senza alcun onere e pretesa a carico di quest'ultima, può introdurre nei locali in concessione attrezzature, strumenti, arredi e complementi ritenuti utili e migliorativi del servizio. Nulla sarà dovuto al Concessionario dall'Amministrazione a fronte di detti interventi, salvo accordi tra le parti.

E' fatto divieto al concessionario di procedere a trasformazioni, modifiche o migliorie dei locali e delle aree senza il consenso scritto del concedente. In caso di inosservanza di tale divieto, il Comune di Acqui Terme si riserva la facoltà di acquisire gratuitamente dette opere o di richiedere la messa in pristino a cura e spese del concessionario, salvo il maggior danno da liquidarsi in separata sede.

Il concessionario potrà attivare tutti i servizi compatibili con la struttura ove non espressamente vietati o incompatibili normativamente per il tipo di attività di impresa esercitato, per i quali sarà in grado di ottenere le relative concessioni, convenzioni, autorizzazioni ecc previa autorizzazione dell'Amministrazione aggiudicatrice e previa necessaria preventiva indicazione nell'offerta tecnica. L'utilizzo dell'impianto difforme dalla normale gestione dovrà essere sempre comunicato e preventivamente autorizzato dall'Amministrazione. L'organizzazione di eventi o manifestazioni dovrà essere comunicato con un congruo anticipo e dovrà essere autorizzato previa acquisizione di tutti i permessi e gli assenti di legge. L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento, di revocare la concessione in caso di utilizzo difforme da quello preventivamente indicato nell'offerta tecnica che verrà accolta e/o comunicato e autorizzato successivamente.

5. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA PROPOSTA

La partecipazione alla procedura è destinata ai concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice dei contratti pubblici, alle aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 5/2009 convertito in Legge 33/2009, nonché ai concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ed agli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016. La partecipazione di consorzi e di raggruppamenti temporanei di imprese è altresì disciplinata dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 nelle parti ancora vigenti.. Nello specifico sono ammessi a partecipare:

1. gli imprenditori individuali anche artigiani e le società anche cooperative o sportive gli Enti di promozione sportiva e le Federazioni sportive;
2. i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma dalla L. 422/1909 e del D.Lgs. 1577/1947 e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985;
3. i consorzi stabili dell'art.45 comma 2 del Codice degli appalti pubblici; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
4. operatori economici con idoneità plurisoggettiva vale a dirsi i raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla lettera a), b) e c) i quali prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.
5. i Consorzi ordinari di concorrenti di cui alla lettera e) del Codice costituiti a sensi dell'articolo 2602 del codice civile costituiti tra i soggetti indicati sopra alla lettera a), b) e c) anche in forma di società;
6. le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui alla L. 33/2009;
7. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico di cui al D.Lgs. 240/1991;

8. i soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 49 e 83, del D.Lgs. 50/2016, mediante la produzione di documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.
9. Sono comunque ammessi tutti gli operatori economici e/o associazioni, in possesso dei necessari requisiti individuabili secondo la legislazione nazionale e sovranazionale, che in base alla normativa che disciplina la propria attività, siano abilitati ad offrire sul mercato servizi corrispondenti a quelli di cui alla procedura in oggetto e che non si trovino in nessuna delle cause ostative per contrattare con una Pubblica Amministrazione.

La scelta tra partecipazione singola, in raggruppamento temporaneo, in consorzi o in cooperative dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.

Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà allegare, in sede di presentazione dell'offerta, l'impegno in caso di aggiudicazione dell'appalto di conferimento degli operatori economici di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In tale dichiarazione dovranno essere specificate le parti del servizio e/o lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, aggregazione di imprese o di rete, oppure in consorzio o cooperativa, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, aggregazione di imprese o di rete, consorzio o cooperativa ai sensi degli artt. 45-48 D.Lgs. 50/2016 . E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione del raggruppamento. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m), del D.Lgs. 150/2016.

La mancata osservanza dei predetti requisiti è causa tassativa di esclusione dalla gara, che coinvolgerà anche il raggruppamento temporaneo di imprese, o i consorzi, o le cooperative, così come le imprese per le quali viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Si richiama quanto previsto dall'art. 186 bis della Legge Fallimentare in caso di soggetti che sono stati ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale o che abbiano depositato il ricorso a detta procedura.

5.1 Requisiti di ordine generale

a) non è ammessa la partecipazione di operatori economici quando sussistono a carico dei medesimi, alla data della dichiarazione come infra richiesta, una o più cause di esclusione tra quelle indicate dall'art. 80 del Codice o da altre disposizioni di legge vigenti;

5.2 Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D.lgs n.50/2016, gli operatori economici devono essere iscritti nel registro della Camera della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e dovrà essere indicata la specifica attività di impresa che deve essere compatibile con la concessione in oggetto.

Per le Cooperative è vincolante l'iscrizione all'Albo delle società Cooperative istituito con D.M. 23/06/2004, ovvero, nel caso di cooperative sociali, nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali per i servizi di cui alla lettera a) dell'art. 1 L. 381/1991 o stato di appartenenza all'Unione Europea;

N.B.: il suddetto requisito di idoneità professionale deve essere dimostrato: a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete ;

b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Per le Associazioni: Essere legalmente costituite sulla base della normativa vigente; avere un consiglio direttivo/consiglio di amministrazione o altro organo decisionale in carica, regolarmente eletto secondo le disposizioni del proprio statuto; Aver registrato l'atto costitutivo e Statuto all'Ufficio del Registro - Agenzia delle Entrate; avere nello Statuto indicato tra gli scopi lo svolgimento e la promozione nell'attività del settore ricreativo.

Gli operatori economici interessati dovranno disporre di personale qualificato e in possesso di tutte le abilitazioni necessarie in base al tipo di utilizzo della struttura che vorranno attuare e dovranno garantire elevati livelli di sicurezza per la gestione dell'intera area.

La proposta di gestione dovrà, pertanto, essere corredata dell'elenco del personale impiegato all'interno della struttura corredata del curriculum vitae dello stesso attestante il corretto allineamento professionale della struttura organizzativa candidata alla gestione temporanea dell'area.

Saranno valutate positivamente le proposte presentate da concorrenti che dimostreranno adeguata capacità tecnica certificabile con la presenza tra gli amministratori, soci, dipendenti e collaboratori della Società e/o dell'Associazione anche costituenda di un responsabile tecnico con comprovata esperienza di gestione di impianti sportivi oppure affiliato alla Federazione Italiana Nuoto.

6 SOPRALLUOGO ASSISTITO

Requisito essenziale, per la partecipazione alla presente procedura è di effettuare il sopralluogo (a seguito del quale verrà rilasciato apposito verbale) presso l'impianto oggetto della concessione in questione. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal: a) titolare o rappresentante legale dell'impresa; b) direttore tecnico; c)-dipendente munito di delega e/o procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa.

Il sopralluogo dovrà tassativamente avvenire con l'assistenza di personale del Comune di Acqui Terme. La visita dovrà essere prenotata presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo mail tecnico@comune.acquiterme.al.it indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo dal giorno 16/05/2022 al giorno 24/05/2022 e i sopralluoghi si potranno svolgere dal giorno 18/05/2022 fino al giorno 27/05/2022. Il Comune di Acqui Terme rilascia apposita attestazione di avvenuto sopralluogo sui luoghi oggetto di concessione

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, già costituiti o da costituirsi, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Al riguardo si ritiene opportuno evidenziare che la calendarizzazione dei sopralluoghi sarà effettuata nel rispetto della par condicio e dell'anonimato dei partecipanti, ciò porta ad escludere i sopralluoghi cumulativi.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara, poiché si configura, ai sensi dell'art.79, comma 2 del Codice, come difetto di un elemento essenziale dell'offerta: l'obbligo di recarsi sul luogo della prestazione ha lo scopo di consentire consapevoli determinazioni in ordine all'offerta. La ricezione della email con la richiesta di effettuazione del sopralluogo rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione nel termine stabilito. Sarà pertanto cura dell'operatore economico assicurarsi della ricezione della summenzionata.

7 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC).

8. CANONE DI CONCESSIONE

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune un canone mensile per l'uso dell'area, il cui valore è quello offerto in sede di manifestazione di interesse. La base d'asta è pari a € 100,00 (cento/00). Il canone sarà dovuto a decorrere dalla data di stipulazione del contratto.

Sono previste solo offerte al rialzo.

Non saranno in nessun caso previste riduzioni di canone o scomputi dovuti a eventuali lavori che si rendessero necessari per l'avvio della struttura.

E' previsto il versamento obbligatorio, a pena di esclusione, di una garanzia consistente in tre mensilità di canone anticipate e il versamento di una cauzione/fideiussione dell'importo forfettario di € 5.000,00 che costituisce garanzia del corretto adempimento degli obblighi di cui alla concessione e che viene posta a copertura di spese ed eventuali danni conseguenti alla gestione della stessa.

Tali versamenti dovranno essere effettuati **prima dell'avvio della gestione**.

All'atto della presentazione dell'istanza dovrà essere dichiarata la disponibilità ad eseguire i suddetti versamenti in caso di aggiudicazione.

9 PROCEDURA , MODALITA' PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La presente indagine di mercato è finalizzata all'acquisizione e alla valutazione comparative di proposte tecniche tese all'affidamento diretto della concessione in uso e della gestione temporanea del complesso sportivo all'interno dell'area di proprietà comunale sita in Parco Eroi della Sanità con annessi ristorante, bar piscina e relative pertinenze ai sensi di quanto previsto nell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, dell'art., 1 comma 1 lett a) della Legge 120/2020 e dell'art. 164 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

L'attribuzione dei punteggi alle offerte avrà luogo ad opera di apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art.216 del Codice dei contratti pubblici, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente **avviso**, mediante il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato P al **Regolamento**. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il **metodo aggregativo compensatore** sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel successivo paragrafo

10 CONTENUTI, CRITERI, PESI, PUNTEGGI E FORMULE DI ASSEGNAZIONE OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

SI RIBADISCE CHE NELLA OFFERTA TECNICA NON DEVE RISULTARE ALCUN ELEMENTO CHE POSSA RENDERE PALESE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, L'OFFERTA ECONOMICA.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da una Commissione aggiudicatrice, sulla base dei criteri e punteggi di seguito indicati per un totale massimo di cento punti

- | | |
|--|---------------------|
| I. ELEMENTI qualitativi (offerta tecnica-organizzativa): | fino a punti 90/100 |
| II. ELEMENTI quantitativi (offerta economica): | fino a punti 10/100 |

L'operatore economico dovrà redigere una relazione tecnica di non più di 20 pagine nella quale illustrerà il contenuto del progetto di gestione temporanea che intende attuare sull'area. Il particolare nella suddetta relazione verranno attribuiti i seguenti punteggi:

SUB ELEMENTI QUALITATIVI OFFERTA TECNICA B			
	PARAMETRI PER L'AGGIUDICAZIONE	PUNTI MASSIMI	CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

	ELEMENTI OFFERTA TECNICA	MAX PUNTI 90	
Sub 1	Modalità di impiego della struttura		Max 30 punti Il progetto dovrà contenere una dettagliata indicazione delle effettive modalità di impiego della struttura e il punteggio verrà assegnato in funzione della maggior superficie di area che verrà coinvolta all'interno della proposta
Sub 2	Organizzazione di attività a favore dei giovani, delle famiglie, dei diversamente abili, degli anziani.		Max 30 punti Il progetto dovrà illustrare l'organizzazione di attività a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani.
Sub 3	Qualificazione professionale dell'operatore economico e del personale messo a disposizione per la gestione della struttura.		Max 20 punti Il progetto dovrà essere corredato di un analitico elenco delle risorse umane impiegate con annesso curriculum professionale delle stesse. Saranno valutate positivamente le proposte presentate da concorrenti che dimostreranno adeguata capacità tecnica certificabile con la presenza tra gli amministratori, soci, dipendenti e collaboratori della Società e/o dell'Associazione anche costituenda di un responsabile tecnico con comprovata esperienza di gestione di impianti sportivi oppure affiliato alla Federazione Italiana Nuoto
Sub 4	Radicamento dell'Operatore economico sul territorio del bacino di utenza dell'impianto.		Max 10 punti Il soggetto concorrente dovrà dimostrare la propria presenza capillare sul territorio, in termini di consistenza organizzativa, con riguardo al radicamento sul territorio del bacino di utenza dell'impianto.
		TOTALE	MAX PUNTI 90
ELEMENTI QUANTITATIVI OFFERTA ECONOMICA C			
N.	PARAMETRI PER L'AGGIUDICAZIONE	PUNTI MASSIMI	CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

1	RIALZO PERCENTUALE la busta telematica C dell'Offerta Economica deve indicare il rialzo percentuale sul valore del canone di locazione mensile a base di gara che è pari ad euro 100,00 (cento,00).	MAX. 10 PUNTI	I punteggi verranno attribuiti mediante applicazione della seguente formula: $V(a)_i = (R_a/R_{max})$ nella quale: R_a = valore offerto dal concorrente i-esimo (cioè il rialzo unico % da lui offerto rispetto agli elementi economici posti a base di gara); R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (cioè il rialzo unico % più conveniente offerto rispetto agli elementi economici posti a base di gara). V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo.
TOTALE B+C			MAX PUNTI 100

I coefficienti da assegnare a ciascuna offerta per ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

a) mediante l'attribuzione discrezionale di un giudizio di merito e del corrispondente coefficiente, da parte di ogni commissario, sulla base della seguente scala di valutazione:

- 1) Giudizio "ottimo" = coefficiente 1 (giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto particolarmente significativo, qualificante e completo sotto il profilo qualitativo);
- 2) Giudizio "Più che buono" = coefficiente 0,80 (giudizio sintetico: l'elemento valutato, pur non raggiungendo un livello ottimale, è ritenuto comunque nel suo complesso molto apprezzabile sotto il profilo qualitativo);
- 3) Giudizio "Buono" = coefficiente 0,60 (giudizio sintetico: l'elemento valutato si presenta di buon livello qualitativo complessivo, con molti aspetti significativi e rilevanti);
- 4) Giudizio "discreto" = coefficiente 0,40 (giudizio sintetico: l'elemento valutato si presenta di livello qualitativo complessivamente discreto, con alcuni aspetti significativi e rilevanti);
- 5) Giudizio "sufficiente" = coefficiente 0,20 (giudizio sintetico: l'elemento valutato presenta complessivamente un livello qualitativo di poco superiore allo standard minimo accettabile);
- 6) Giudizio "non rilevante" = coefficiente 0,00 (giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non significativo rispetto alla qualità del servizio, in quanto non va oltre lo standard minimo accettabile, oppure si tratta di elemento non presente o non valutabile),

CON POSSIBILITÀ DI ASSEGNAZIONE DI GIUDIZI E COEFFICIENTI INTERMEDI;

Nel caso di valutazione di una sola offerta non verrà applicata la riparametrazione.

L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di natura economica, a pena di esclusione dalla gara.

Non sono ammesse, a pena di esclusione le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Il concessionario potrà attivare tutti i servizi compatibili con la struttura ove non espressamente vietati o incompatibili normativamente per il tipo di attività di impresa esercitato, per i quali sarà in grado di ottenere le relative concessioni, convenzioni, autorizzazioni ecc previa autorizzazione dell'Amministrazione aggiudicatrice e previa necessaria preventiva indicazione nell'offerta tecnica. L'utilizzo dell'impianto difforme dalla normale gestione dovrà essere sempre comunicato e preventivamente autorizzato dall'Amministrazione. L'organizzazione di eventi o manifestazioni dovrà essere comunicato con un congruo anticipo e dovrà autorizzato previa acquisizione di tutti i permessi e le autorizzazioni di legge.

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento, di revocare la concessione in caso di utilizzo difforme da quello preventivamente indicato nell'offerta tecnica che verrà accolta e/o comunicato e autorizzato successivamente.

SOGLIA DI SBARRAMENTO: Ai sensi dell'art.95 comma 8 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50/90 per punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia. Il raggiungimento della soglia di sbarramento viene calcolata prima della riparametrazione e viene applicata anche in caso di una sola offerta valida.

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA.

Per quanto riguarda l'elemento economico di natura quantitativa, Sono definiti con il metodo dell'interpolazione lineare ex art.83 del Codice dei contratti pubblici precisamente:

$$V(a)_i = (Ra/R_{max})$$

nella quale:

R_a = valore offerto dal concorrente i-esimo (cioè il rialzo unico % da lui offerto rispetto agli elementi economici posti a base di gara);

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (cioè il rialzo unico % più conveniente offerto rispetto agli elementi economici posti a base di gara).

V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato.

In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo, sarà preferita la proposta che avrà riportato il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, conveniente e non anomala.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse, redatte utilizzando obbligatoriamente lo schema allegato dovranno pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 10:00 del giorno 30/05/2022**. L'invio delle manifestazioni di interesse dovrà avvenire in modalità esclusivamente telematica, attraverso il Portale Gare all'indirizzo web <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>. **La presentazione delle offerte è vincolata al processo di registrazione per l'ottenimento delle credenziali. La registrazione è una tantum e permetterà la partecipazione a tutte le successive procedure telematiche bandite dal Comune di Acqui Terme e dalla CUC dell'Acquese.**

L'istanza dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante e deve contenere l'attestazione del possesso dei requisiti generali ex art.80 e di quelli di ordine speciale ex art.83 del D.lgs n.50/2016 e smi, in conformità al contenuto del Modello A "istanza di manifestazione di interesse" allegato al presente avviso.

Qualora vi sia interesse a presentare offerta in costituenda associazione temporanea di impresa, l'istanza di manifestazione di interesse (unitamente alle relative dichiarazioni) deve essere trasmessa da tutti i futuri componenti del raggruppamento.

Al fine di operare sul predetto Portale, gli operatori economici interessati dovranno quindi, preliminarmente registrarsi ed acquisire le credenziali per l'accesso all'Area riservata, secondo quanto indicato nelle "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", reperibili sul portale stesso (sezione Informazioni > Accesso area riservata). Per utilizzare la piattaforma è necessario possedere una dotazione tecnica minima consistente in: posta elettronica certificata (pec) e firma digitale, oltre a quella indicata nel suddetto manuale. Una volta perfezionata la registrazione, la manifestazione di interesse dovrà essere presentata collegandosi al link "Gare e procedure in corso", e, una volta avuto accesso alla procedura, mediante compilazione e trasmissione del modulo A "Dichiarazione di manifestazione di interesse" disponibile sulla piattaforma telematica.

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto verranno ammesse solo le candidature firmate digitalmente presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide candidature presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

11 IL SISTEMA

Le regole di utilizzo della piattaforma di e-procurement denominata Piattaforma Telematica CUC dell'Acquese sono descritte nell'elaborato denominato Regole per l'utilizzo della piattaforma telematica.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità della CUC dell'Acquese e del Comune di Acqui Terme e raggiungibile all'indirizzo web: <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> conforme all'art.40 e alle prescrizioni di cui all'art.58 del D.Lgs.n.50/2016 e smi e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs.n.82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale) dettagliatamente descritta nel seguito.

E' obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del medesimo connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in maniera tale da inserire i dati, inviare i documenti e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purchè entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma, infatti è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Acqui Terme/della CUC dell'Acquese e del Gestore del Sistema, ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Comune di Acqui Terme, in qualità di Amministrazione aggiudicatrice, da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara pena l'esclusione dalla procedura.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 30 MB dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire al Comune di Acqui Terme, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del sistema. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e

non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge n.241/1990 e smi.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano il Comune di Acqui Terme ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile il Comune di Acqui Terme e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, sezione "Informazioni", sottosezione "Assistenza tecnica" e di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel prosieguo del presente atto.

Gestore del sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, Amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Acqui Terme, la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema ovvero di Maggioli S.p.A. incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica a livello di applicazione e infrastruttura logica del sistema.

La piattaforma telematica è di proprietà del Comune di Acqui Terme e della CUC dell'Acquese ed in esercizio sui sistemi e nei locali del Comune di Acqui Terme, il quale garantisce la sicurezza fisica del Sistema e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Congiuntamente al Gestore del sistema è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Regolamento UE Regolamento europeo n.679/2016, in materia di protezione dei dati personali.

La registrazione al sistema

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto. Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione. Per procedere alla registrazione si rimanda alle istruzioni presenti nel documento " Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti " presente nel sito <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata". La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciato un account di accesso all'area riservata. L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema

dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le istruzioni presenti nel sito <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata", nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> o le comunicazioni attraverso il Sistema.

Area comunicazioni

Anche ai sensi dell'art. 52 del Decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Le informazioni di cui all'articolo 76 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso.

Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, il Comune di Acqui Terme invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra il Comune di Acqui T. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, il Comune di Acqui Terme ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal Comune di Acqui T. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema. La CUC dell'Acquese e il Comune di Acqui Terme ed il Gestore del Sistema non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il Comune di Acqui Terme ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti della presente richiesta di preventivo, il Comune di Acqui Terme ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di

rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITA' OPERATIVE

Le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma telematica sono contenute nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti”, disponibile nell'area pubblica della piattaforma <https://appalti-acquese.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> nella sezione “Informazioni”, “Accesso area riservata”, parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara.

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata nei successivi paragrafi del presente atto sono precisate nel documento denominato “Guida per la presentazione di un'offerta telematica” disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione “Informazioni”, “Istruzioni e manuali”, la quale guida costituisce parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'indagine di mercato attraverso avviso di manifestazione di interesse in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la piattaforma telematica. Si ribadisce che non saranno ammesse preventivi/offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare le offerte, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma telematica secondo le modalità specificate nel documento denominato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti, scaricabile direttamente sulla piattaforma disponibile all'indirizzo internet sopra indicato, ottenendo così le credenziali di accesso;
- scaricare la documentazione di gara disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- predisporre, compilare, acquisire, firmare digitalmente tutta la documentazione secondo quanto prescritto nel presente disciplinare di gara, avendo cura di controllare di aver acquisito tutto quanto richiesto o che si intende produrre in sede di gara, distinguendo in modo inequivocabile tra ciò che va caricato nelle due buste digitali meglio specificate di seguito;
- avviare la compilazione dell'offerta telematica, confermando o modificando i propri dati anagrafici; si evidenzia che qualora l'operatore economico sia già registrato e necessiti di aggiornare i propri dati anagrafici, nel caso la modifica riguardi ragione sociale, la forma giuridica, il codice fiscale o la partita iva, tale variazione dovrà essere richiesta utilizzando l'apposita procedura "Richiedi variazione dati identificativi" disponibile nell'Area personale raggiungibile accedendo alla piattaforma con le credenziali rilasciate in fase di registrazione; per tali variazioni è richiesta la verifica e l'accettazione da parte della Stazione Appaltante e/o dell'Amministrazione aggiudicatrice, pertanto il processo di aggiornamento è differito; in caso di urgenza è possibile contattare la Stazione Appaltante e/o l'amministrazione aggiudicatrice;
- (se del caso) scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà pertanto l'impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;
- predisporre le buste telematiche secondo le modalità previste nelle linee guida nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche”, disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione “Informazioni”, “Istruzioni e manuali”, avendo cura di verificare che tutti i documenti siano stati compilati correttamente, nel formato richiesto (es.: PDF) e firmati digitalmente (es. in formato P7M) da tutti i soggetti abilitati ad impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici e che tutti i file siano stati caricati correttamente nelle rispettive buste telematiche;
- modificare o confermare l'offerta;
- inviare l'offerta telematica.

Si precisa che:

- prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF;
- la predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione “conferma e invia offerta”;
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, la piattaforma non ne permette l'invio;
- la piattaforma permette l'upload di file di dimensioni massime di 10 MB per un limite complessivo di 30 MB per ciascuna busta digitale.

12 LE BUSTE TELEMATICHE

La piattaforma telematica prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenente le seguenti buste digitali:

- a) BUSTA DIGITALE A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. La busta “A Documentazione amministrativa dovrà essere confezionata e contenere quanto PREVISTO NEL SUCCESSIVO PARAGRAFO
- b) BUSTA DIGITALE B “OFFERTA TECNICA” La busta dovrà contenere, pena l'esclusione, al suo interno adeguata relazione tecnica illustrativa del progetto di gestione temporanea che si intende attuale e dovrà essere composta da un elaborato di non più di 20 pagine. Ad esso andrà allegato un documento contenente il curriculum professionale di tutti i soggetti coinvolti. **Questo ultimo documento deve ritenersi aggiuntivo rispetto alla proposta tecnica e , pertanto, non deve necessariamente, rimanere nei limiti di consistenza sopra dettagliati.**
- c) BUSTA DIGITALE C “OFFERTA ECONOMICA” La busta contrassegnata con la lettera “C Offerta economica ” dovrà contenere, pena l'esclusione, al suo interno: l'Offerta economica in bollo, che dovrà essere redatta in lingua italiana , (secondo lo schema allegato C) datata e sottoscritta digitalmente dalla stessa persona che sottoscrive la domanda di partecipazione; in caso di offerta congiunta, (RTI) essa, dovrà essere sottoscritta pena l'esclusione da tutti i rappresentanti degli operatori che vi fanno parte.

12.1 CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Tutta la documentazione amministrativa, prescritta dal presente invito, deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità esplicitate nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche”, disponibile direttamente nella home page (accesso al pubblico) della piattaforma telematica medesima nella sezione “Informazioni”, “Istruzioni e manuali”. La procedura di cui trattasi andrà individuata sulla piattaforma telematica accedendo alla relativa scheda di dettaglio cliccando su “Visualizza scheda”.

Nella BUSTA DIGITALE A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA gli operatori dovranno inserire:

1. **(DOCUMENTO INFORMATICO) DOMANDA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UTILIZZANDO IL MODULO “ALLEGATO A” in CARTA SEMPLICE** datata e sottoscritta, con firma digitale, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000. In caso in cui venga sottoscritta da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura in originale o in copia autenticata. In caso di offerta congiunta la domanda/dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i concorrenti associati, pena l'esclusione.
2. **PATTO DI INTEGRITÀ** sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico;
3. **ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO AUTONOMO** (documento informatico) datato e sottoscritto digitalmente

12.2 CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B - OFFERTA TECNICA”

ATTENZIONE!!DALL’OFFERTA TECNICA NON DEVE RISULTARE, PENA L’ESCLUSIONE, ALCUN ELEMENTO CHE POSSA RENDERE PALESE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, L’OFFERTA ECONOMICA. (*ne segue – C.d.S. SEZ. VI 2/07/2015 n.3295 – che non si procederà all’esclusione, in quanto non risulta violato il principio di segretezza dell’offerta, allorché gli importo economici indicati non abbiano la capacità o la funzione di sviluppare l’entità del prezzo richiesto, ma siano utilizzati solo al fine di evidenziare la bontà dell’offerta tecnica e delle sue conseguenze applicative anche dal punto di vista dei risparmi di spesa*).

Nella busta digitale “**B - Offerta tecnica**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla procedura , l’offerta tecnica – organizzativa redatta in carta semplice come segue.**

L’offerta tecnica dovrà essere elaborata, **in lingua italiana, in modo chiaro e leggibile, secondo le modalità prescritte dal presente disciplinare di gara. Tutta la documentazione redatta dal concorrente deve essere sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze ed interpretazioni sulla volontà negoziale.**

L’offerta dovrà essere articolata nel rispetto della suddivisione in criteri e sub criteri individuati in tabella esplicitata, in modo da consentire alla commissione di reperire in modo univoco le informazioni occorrenti alla valutazione.

Si ricorda ai Sigg. Concorrenti di individuare espressamente le parti progettuali che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell’art.53 del D.lgs n.50/2016. **VEDI NOTA BENE.**

Si precisa che:

- nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.
- L’offerta tecnica in ogni sua parte dovrà essere redatta in lingua italiana e priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.
- In caso di aggiudicazione l’offerta tecnica organizzativa redatta dal concorrente sarà allegata al contratto per formarne parte integrante e sostanziale.
- La relazione tecnica illustrativa del progetto di gestione temporanea che si intende attuale e dovrà essere composta da un elaborato di non più di 20 pagine. Ad essa andrà allegato un documento contenente il curriculum professionale di tutti i soggetti coinvolti. Questo ultimo documento deve ritenersi aggiuntivo rispetto alla proposta tecnica e , pertanto, non deve necessariamente, rimanere nei limiti di consistenza sopra dettagliati..

L’OFFERTA TECNICA deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità precisate nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” disponibile sulla piattaforma come sopra emarginato . Al riguardo si richiede di prestare particolare attenzione ai limiti previsti per l’upload dei documenti (file di dimensioni massime di 15 MB per un limite complessivo di 30 MB per ciascuna busta digitale).

L’OFFERTA TECNICA a pena di esclusione, deve essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante dell’operatore economico. Qualora nell’impresa sia presente la figura dell’Institore (art. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale l’offerta può essere sottoscritta con firma digitale dagli stessi. In tal caso va trasmessa la relativa procura.

In caso di partecipazione da parte dei soggetti di cui all’ art. 45, comma 1, lett. d), e) ed f) del Codice, anche se non ancora costituiti, l’offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti o l’aggregazione di imprese a rete.

Ai fini di quanto richiesto, si precisa che l’obbligo di sottoscrivere l’offerta tecnica dal legale rappresentante” integra un elemento essenziale dell’offerta perché ha la funzione di ricondurre al suo autore l’impegno di effettuare la prestazione oggetto dell’appalto verso il corrispettivo indicato nell’offerta medesima ed assicurare contemporaneamente la provenienza, la serietà, l’affidabilità dell’offerta stessa. La mancata formalizzazione dell’offerta tecnica in tal senso configura, pertanto, il difetto di sottoscrizione, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 83 del Codice dei contratti pubblici.

N.B.:ACCESSO AGLI ATTI - NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI: *la documentazione tecnica, dovrà contenere, in apposita pagina, ai sensi dell'art.53 comma 5 lett.a) D.Lgs n.50/2016 e smi, l'eventuale indicazione espressa delle parti dell'offerta tecnica che costituiscono secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali ed i correlati riferimenti normativi, firmata digitalmente dall'Offerente e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex art.53 del D.lgs n.50/2016 e smi e 22 e ss. L.241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali. In tale caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art.98 del D.lgs n30/05 (Codice della proprietà industriale). Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante.*

In ogni caso ai sensi del comma 6 dell'art.53 del D.lgs n.50/2016 e smi il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa di giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

12.3 CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “C - OFFERTA ECONOMICA”

L'Offerta economica deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità precisate nel documento “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” disponibile nella piattaforma come sopra meglio specificato.

Accedendo alla “Busta economica” l'operatore economico dovrà svolgere le operazioni di predisposizione della predetta busta economica. La compilazione dell'offerta economica avverrà su piattaforma telematica in modalità upload di documenti la quale modalità in sintesi prevede:

- la predisposizione del file di offerta, a cura dell'operatore economico, sulla base di un facsimile predisposto dalla CUC dell'acquese disponibile nella piattaforma telematica;
- la trasformazione del file contenente l'offerta economica in formato PDF;
- la firma digitale dell'offerta economica come di seguito meglio specificato;
- il successivo upload dell'offerta economica firmata digitalmente e degli ulteriori documenti allegati di seguito meglio precisati;
- il salvataggio dei documenti precedentemente caricati.

Nella busta digitale “C Offerta economica.” deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il Modulo B allegato al presente disciplinare di gara e **indicante la percentuale unica di rialzo sull'importo a base di gara**

L'OFFERTA COSI' COMPOSTA sarà sottoscritta con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico. Qualora nell'impresa sia presente la figura dell'Institore (art. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dagli stessi. In tal caso va trasmessa la relativa procura.

In caso di partecipazione da parte dei soggetti di cui all' art. 45, comma 1, lett. d), e) ed f) del Codice, anche se non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti o l'aggregazione di imprese a rete.

In caso di discordanza fra la percentuale espressa in cifra ed in lettere sarà tenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non saranno comunque ammesse offerte in modo difforme da quanto in precedenza richiamato e nemmeno offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimenti ad offerte relative ad altro appalto nonché offerte pari e/o in aumento.

13. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. Il presente Avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Acqui Terme che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito al presente atto, senza che i soggetti che avessero eventualmente manifestato il proprio interesse possano vantare alcuna pretesa;
2. Il Comune di Acqui Terme si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui, ad insindacabile giudizio dell'Ente, non risultasse meritevole di approvazione alcuna delle offerte presentate, con la più ampia facoltà di soprassedere all'aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute congrue per l'Ente;
3. Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:
 - _ in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
 - _ in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione;
 - _ in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.
4. Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:
 - _ alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
 - _ ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici.
 - _ A tal fine l'Amministrazione, consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono, segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati in sede di dichiarazione, nonché quando tale dichiarazione manchi.
5. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida sempre che sia ritenuta adeguata conveniente e non anomala. **L'aggiudicatario dovrà presentare, prima del formale avvio della concessione, attestazione del versamento delle tre mensilità anticipate e la cauzione forfettaria di € 5.000,00 posta a garanzia della corretta esecuzione della gestione e a copertura di eventuali danni connessi alla stessa.**
6. All'atto della consegna dell'immobile, verrà sottoscritto tra le parti un apposito verbale di consegna all'interno del quale il concessionario sottoscriverà di acquisire in concessione d'uso provvisorio l'area nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e si impegnerà a restituirla in perfetto stato di manutenzione. Dal verbale, che deve essere redatto in contraddittorio, dovrà risultare l'elenco delle attrezzature e strutture esistenti.
7. L'aggiudicatario dovrà presentare, prima del formale avvio della concessione copia di tutte le polizze assicurative a copertura di danni e responsabilità civile verso terzi richiesti dal presente avviso.
8. L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto di concessione ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 136/2010; l'inadempimento di tale obbligo costituisce causa di risoluzione del contratto.
9. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà registrato in caso d'uso .
10. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n 50/2016 il responsabile unico del procedimento è il Dott. Andrea Alganon.

11. L'organo competente per le procedure di ricorso è il T.A.R. del Piemonte Corso Stati Uniti 45 Torino. I termini per la proposizione di eventuali ricorsi giurisdizionali sono stabiliti dal D.Lgs. n. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo).
12. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.** Ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n.679/2016, il Comune di Acqui Terme in qualità di Titolare del trattamento è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali. protezione dei dati personali". Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi e di quanto disposto dal Regolamento europeo n.679/2016 entrato in vigore il 25/05/2018. Si informa che i dati relativi ai soggetti partecipanti di cui il Comune verrà in possesso, verranno trattati su supporti cartacei ed informatici esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse con l'espletamento della procedura di gara ed ai fini della stipulazione del contratto, in caso di aggiudicazione. In particolare i dati relativi all'esistenza di precedenti penali o di procedimenti pendenti, verranno trattati al solo fine di valutare l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione dalla gara di appalto di cui all'art. 80 Dlgs. n. 50/2016. I dati rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara potranno essere altresì archiviati ed utilizzati in altri procedimenti per verifiche o riscontri nei confronti dei soggetti cui si riferiscono. I dati medesimi potranno essere comunicati agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione nonché ai soggetti cui debba essere riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara, nelle forme ed entro i limiti previsti dalla normativa in materia. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria essendo necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara; pertanto la mancata comunicazione comporterà esclusione dalla gara medesima. I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato. Titolare del trattamento è il Comune di Acqui Piazza Levi 12 15011 Acqui Terme (AL).
13. **CONTROVERSIE.** Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario si applica l'articolo 205 del D. Lgs 50/2016. In caso di mancato accordo bonario, le controversie sono concluse in sede civile presso il competente Foro di Alessandria.

**Il Dirigente del
Settore Ragioneria, Economato e Personale**

Dott. Andrea Alganon

(Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000
e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate)